



NGÂN HÀNG TMCP  
SÀI GÒN CÔNG THƯƠNG

**MẪU ĐĂNG KÝ/ĐIỀU CHỈNH  
DỊCH VỤ iBANKING**

(Dành cho khách hàng doanh nghiệp)

Mẫu số 02A/IBANKING-DN

Phụ lục của hợp đồng số:

.....

.....

Ký ngày: ...../...../.....

Đăng ký mới

Điều chỉnh thông tin

**Kính gửi: NGÂN HÀNG TMCP SÀI GÒN CÔNG THƯƠNG – Chi nhánh: .....**

Đề nghị Saigonbank cung cấp dịch vụ Internet Banking cho chúng tôi theo thông tin sau:

**A. THÔNG TIN DOANH NGHIỆP**

Tên Doanh nghiệp\*: ..... Mã Khách hàng\*: .....

Địa chỉ liên hệ\*: .....

Điện thoại: ..... Fax: .....

Giấy xác nhận thành lập doanh nghiệp\*

Loại:  Giấy đăng ký kinh doanh  Quyết định thành lập  Khác: .....

Số đăng ký\*: ..... Ngày cấp\*: ...../...../..... Nơi cấp\*: .....

Người đại diện\*: ..... Chức vụ: .....

CMND người đại diện\*: ..... Ngày cấp\*: ...../...../..... Nơi cấp\*: .....

**B. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG DỊCH VỤ**

**1. Gói dịch vụ\* (Đánh dấu x để chọn một trong các gói dịch vụ)**

Gói dịch vụ	Dịch vụ có thể sử dụng
<input type="radio"/> e - STANDARD	Truy vấn thông tin tài khoản, khoản vay, thư tín dụng
<input type="radio"/> e - OTP	- Truy vấn thông tin tài khoản, khoản vay, thư tín dụng - Thực hiện giao dịch
<input type="radio"/> e - PKI	- Truy vấn thông tin tài khoản, khoản vay, thư tín dụng - Thực hiện giao dịch (Hạn mức cao hơn gói OTP)

**2. Cấp phê duyệt\* (Chỉ dành cho gói dịch vụ e-OTP và e-PKI. Đánh dấu x để chọn một trong các cấp phê duyệt)**

Nhập – phê duyệt

Nhập – kiểm tra – phê duyệt

**3. Hình thức thu phí\* (Đánh dấu x để chọn một trong các hình thức thu phí)**

Hàng tháng

Hàng quý

Hàng năm

**C. CAM KẾT CỦA KHÁCH HÀNG**

- Những thông tin đăng ký trên là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm về các thông tin đã đăng ký.
- Đã đọc, hiểu rõ và cam kết tuân thủ các điều khoản, điều kiện của Hợp đồng cung cấp dịch vụ Ngân hàng trực tuyến, hướng dẫn sử dụng dịch vụ Ngân hàng trực tuyến Saigonbank hiện hành được đăng tải trên địa chỉ website: <https://ibanking.saigonbank.com.vn> hoặc tại hệ thống Chi nhánh/Phòng Giao dịch của ngân hàng và hoàn toàn chịu trách nhiệm đối với mọi vấn đề phát sinh trong trường hợp không thực hiện đúng và đầy đủ các quy định đó.

....., Ngày....., tháng ....., năm .....

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**

(Ghi rõ họ tên và đóng dấu)

**PHẦN DÀNH CHO NGÂN HÀNG**

PHÒNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

Ngày tiếp nhận: ...../...../.....

Cán bộ tiếp nhận

BỘ PHẬN TIẾP NHẬN YÊU CẦU

Ngày tiếp nhận: ...../...../.....

Cán bộ tiếp nhận

Cán bộ duyệt hồ sơ

Giám đốc

Ghi chú:

– (\*) Thông tin bắt buộc phải điền vào.

– Trong trường hợp “Điều chỉnh thông tin”, những thông tin khách hàng cung cấp là những thông tin có giá trị pháp lý cuối cùng.